

CARTA DE SERVICIOS DE ARCHIVO HISTÓRICO PROVINCIAL DE HUELVA

INFORME DE CUADRO DE MANDOS

2024

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	LUIS CARLOS GOMEZ ROMERO	24/07/2025	
VERIFICACIÓN	BndJAM5T3V89PCHB72Z8XYAHB69758	PÁG. 1/13	

CARTA DE SERVICIOS DE ARCHIVO HISTÓRICO PROVINCIAL DE HUELVA

Informe sobre el cuadro de mandos 2024

Servicio: 1. Atender las solicitudes que se realicen por cualquier medio sobre los documentos custodiados en el Archivo

Compromiso 1. Atender las consultas y peticiones realizadas de modo presencial sobre los documentos custodiados en el Archivo, en el plazo máximo de 10 minutos.

Indicador 1. Porcentaje de consultas y peticiones presenciales sobre los documentos custodiados en el Archivo atendidas en el plazo de 10 minutos.

Frecuencia de la medición anualmente

Estandar de calidad: 100%

Resultados: No es posible medir el indicador ya que no existen mecanismos que nos permita cuantificar el mismo. Por tanto, no asignamos valor.

01/01/2024 a 31/12/2024:

Observaciones: (indicar observaciones si procede)

Servicio: 2. Asesorar en la búsqueda y localización de documentos, y orientar en el manejo de los instrumentos de descripción.

Compromiso 2. Atender las consultas y peticiones realizadas por cualquier otro medio distinto del presencial en el plazo máximo de 10 días a partir de la fecha del registro de entrada en el Archivo.

Indicador 2. Porcentaje de consultas y peticiones realizadas por cualquier otro medio distinto del presencial sobre los documentos custodiados en el Archivo, atendidas en el plazo de 10 días a partir de la fecha de registro de entrada en el Archivo.

Frecuencia de la medición anualmente

Estandar de calidad: 100%

Resultados: Para un total de 1099 solicitudes se ha llevado a cabo un muestreo según error muestral del 0,1

01/01/2024 a 31/12/2024: 100%

Observaciones: (indicar observaciones si procede)

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	LUIS CARLOS GOMEZ ROMERO	24/07/2025	
VERIFICACIÓN	BndJAM5T3V89PCHB72Z8XYAHB69758	PÁG. 2/13	

CARTA DE SERVICIOS DE ARCHIVO HISTÓRICO PROVINCIAL DE HUELVA

Informe sobre el cuadro de mandos 2024

Servicio: 3. Orientar a la ciudadanía en la búsqueda de antecedentes jurídico-administrativos para la defensa de sus derechos e intereses.

Compromiso 3. Asesorar en la búsqueda y localización de documentos, y orientar en el manejo de sus instrumentos de descripción, en un plazo máximo de 45 minutos.

Indicador 3. Porcentaje de solicitudes de asesoramiento en la búsqueda y localización de documentos y de orientación en el manejo de sus instrumentos de descripción, atendidas en el plazo máximo de 45 minutos.

Frecuencia de la medición anualmente

Estandar de calidad: 100%

Resultados: No es posible medir el indicador ya que no existen mecanismos que nos permita cuantificar el mismo. Por tanto, no asignamos valor.

01/01/2024 a 31/12/2024:

Observaciones: (indicar observaciones si procede)

Servicio: 4. Localizar documentos y antecedentes administrativos para los órganos gestores de las Administraciones Públicas y la Administración de Justicia.

Compromiso: 4. Responder a las solicitudes de la ciudadanía de orientación en la búsqueda de antecedentes jurídico-administrativos para la defensa de sus derechos e intereses en el plazo máximo de 10 días.

Indicador (nombre del indicador)

Frecuencia de la medición (anual, trimestral, mensual)

Estandar de calidad: (valor)

Resultados: Para un total de 590 solicitudes se ha llevado a cabo un muestreo según error muestral del 0,1

01/01/2024 a 31/12/2024: 100%

Observaciones: (indicar observaciones si procede)

Servicio: 5. Asesorar sobre documentos custodiados en otros archivos públicos y privados.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	LUIS CARLOS GOMEZ ROMERO	24/07/2025	
VERIFICACIÓN	BndJAM5T3V89PCHB7Z28XYAHB69758	PÁG. 3/13	

CARTA DE SERVICIOS DE ARCHIVO HISTÓRICO PROVINCIAL DE HUELVA

Informe sobre el cuadro de mandos 2024

Compromiso 5. Localizar documentos y antecedentes administrativos para los órganos gestores de las Administraciones Públicas y Administración de Justicia en el plazo máximo de 10 días.

Indicador 5. Porcentaje de solicitudes de localización de documentos y antecedentes administrativos para los órganos gestores de las Administraciones Públicas y Administración de Justicia atendidas en el plazo máximo de 10 días.

Frecuencia de la medición anualmente
Estandar de calidad: 100%

Resultados: Para un total de 690 solicitudes se ha llevado a cabo un muestreo según error muestral del 0,1

01/01/2024 a 31/12/2024: 100%

Observaciones: (indicar observaciones si procede)

Servicio: 6. Asesorar en materia de Archivística y Patrimonio Documental a otros archivos, instituciones y particulares.

Compromiso 6. Asesorar sobre documentos custodiados en otros archivos públicos y privados en el plazo máximo de 15 días.

Indicador 6. Porcentaje de solicitudes de asesoramiento sobre documentos de otros archivos públicos y privados, contestadas en el plazo máximo de 15 días.

Frecuencia de la medición anualmente
Estandar de calidad: 100%

Resultados: No es posible medir el indicador ya que no existen mecanismos que nos permita cuantificar el mismo. Por tanto, no asignamos valor.

01/01/2024 a 31/12/2024:

Observaciones: (indicar observaciones si procede)

Servicio: 7. Facilitar la consulta de los documentos en sala dispuesta a tal efecto, sean éstos originales o copias.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	LUIS CARLOS GOMEZ ROMERO	24/07/2025	
VERIFICACIÓN	BndJAM5T3V89PCHB72Z8XYAHB69758	PÁG. 4/13	

CARTA DE SERVICIOS DE ARCHIVO HISTÓRICO PROVINCIAL DE HUELVA

Informe sobre el cuadro de mandos 2024

Compromiso: 7. Asesorar en las materias de Archivística y Patrimonio Documental a otros archivos, instituciones y particulares en el plazo máximo de 15 días.

Indicador 7. Porcentaje de solicitudes de asesoramiento en las materias de Archivística y Patrimonio Documental a otros archivos, instituciones y particulares respondidas en el plazo máximo de 15 días.

Frecuencia de la medición anualmente

Estandar de calidad: 100%

Resultados: No es posible medir el indicador ya que no existen mecanismos que nos permita cuantificar el mismo. Por tanto, no asignamos valor.

01/01/2024 a 31/12/2024:

Observaciones: (indicar observaciones si procede)

Servicio: 8. Realizar reservas de documentos para su posterior consulta.

Compromiso 8. Facilitar la consulta de los documentos en la sala dispuesta a tal efecto, sean éstos originales o copias, en un plazo máximo de 20 minutos.

Indicador 8. Porcentaje de documentos, sean originales o copias, servidos en sala en el plazo máximo de 20 minutos.

Frecuencia de la medición anualmente

Estandar de calidad: 100%

Resultados: Para un total de 1372 solicitudes se ha llevado a cabo un muestreo según error muestral del 0,1

01/01/2024 a 31/12/2024: 100.0

Observaciones: (indicar observaciones si procede)

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	LUIS CARLOS GOMEZ ROMERO	24/07/2025	
VERIFICACIÓN	BndJAM5T3V89PCHB7Z28XYAHB69758	PÁG. 5/13	

CARTA DE SERVICIOS DE ARCHIVO HISTÓRICO PROVINCIAL DE HUELVA

Informe sobre el cuadro de mandos 2024

Servicio: 9. Realizar reservas de documentos para su posterior consulta.

Compromiso 9. Responder en el plazo de 1 día a las solicitudes de reserva de documentos para ser consultados, hasta un máximo de 3 unidades de instalación. Dicha reserva podrá mantenerse por un período máximo de 7 días.

Indicador 9. Porcentaje de solicitudes de reserva de documentos atendidas en el plazo de un día.

Frecuencia de la medición anualmente
Estandar de calidad: 100%

Resultados: No es posible medir el indicador ya que no existen mecanismos que nos permita cuantificar el mismo. Por tanto, no asignamos valor.

01/01/2024 a 31/12/204:

Observaciones: (indicar observaciones si procede)

Servicio: 10. Facilitar la consulta de la colección bibliográfica en la sala dispuesta a tal efecto.

Compromiso 10. Facilitar la consulta de la colección bibliográfica en la sala dispuesta a tal efecto, en un tiempo máximo de 15 minutos.

Indicador 10. Porcentaje de ejemplares de la Biblioteca Auxiliar servidos en sala en el plazo máximo de 15 minutos.

Frecuencia de la medición anualmente
Estandar de calidad: 100%

Resultados: No es posible medir el indicador ya que no existen mecanismos que nos permita cuantificar el mismo. Por tanto, no asignamos valor.

01/01/2024 a 31/12/204:

Observaciones: (indicar observaciones si procede)

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	LUIS CARLOS GOMEZ ROMERO	24/07/2025	
VERIFICACIÓN	BndJAM5T3V89PCHB7Z28XYAHB69758	PÁG. 6/13	

CARTA DE SERVICIOS DE ARCHIVO HISTÓRICO PROVINCIAL DE HUELVA

Informe sobre el cuadro de mandos 2024

Servicio: 11. Facilitar, en su caso, reproducciones de documentos custodiados en el Archivo.

Compromiso 11. Entregar las reproducciones de documentos solicitadas en el plazo máximo de 30 días a partir de la aceptación del presupuesto o del pago, siempre que la petición sea inferior a 250 copias.

Indicador 11. Porcentaje de solicitudes de reproducción de documentos atendidas en el plazo máximo de 30 días.

Frecuencia de la medición anualmente

Estandar de calidad: 100%

Resultados: Para un total de 641 solicitudes se ha llevado a cabo un muestreo según error muestral del 0,1

01/01/2024 a 31/12/204: 100.0

Observaciones: (indicar observaciones si procede)

Servicio: 12. Facilitar, en su caso, reproducciones de documentos custodiados en el Archivo.

Compromiso 12. Facilitar las reproducciones de documentos solicitadas por procedimiento de urgencia, hasta un máximo de 10 copias por usuario o usuaria y día.

Indicador 12. Porcentaje de solicitudes de reproducción de documentos por procedimiento de urgencia, atendidas en el mismo día de la solicitud.

Frecuencia de la medición anualmente

Estandar de calidad: 100%

Resultados: No es posible medir el indicador ya que no existen mecanismos que nos permita cuantificar el mismo. Por tanto, no asignamos valor.

01/01/2024 a 31/12/204:

Observaciones: (indicar observaciones si procede)

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	LUIS CARLOS GOMEZ ROMERO	24/07/2025	
VERIFICACIÓN	BndJAM5T3V89PCHB7Z28XYAHB69758	PÁG. 7/13	

CARTA DE SERVICIOS DE ARCHIVO HISTÓRICO PROVINCIAL DE HUELVA

Informe sobre el cuadro de mandos 2024

Servicio: 13. Facilitar, en su caso, reproducciones de documentos custodiados en el Archivo.

Compromiso 13. Autorizar, en su caso, la obtención de reproducciones fotográficas con medios aportados por las personas usuarias en el plazo máximo de 2 días.

nombre del compromiso

Indicador 13. Porcentaje de autorizaciones para la obtención de reproducciones fotográficas por medios propios aportados por los usuarios tramitadas en el plazo máximo de 2 días.

Frecuencia de la medición anualmente

Estandar de calidad: 100%

Resultados: No es posible medir el indicador ya que no existen mecanismos que nos permita cuantificar el mismo. Por tanto, no asignamos valor.

01/01/2024 a 31/12/204:

Observaciones: (indicar observaciones si procede)

Servicio: 14. Posibilitar el ingreso de documentos procedentes de archivos públicos o privados.

Compromiso 14. Responder a las solicitudes de ingresos de documentos realizadas por las Administraciones Públicas en el plazo máximo de 10 días.

Indicador 14. Porcentaje de solicitudes de ingresos de documentos realizados por las Administraciones Públicas contestadas en el plazo máximo de 10 días.

Frecuencia de la medición anualmente

Estandar de calidad: 100%

Resultados: Para un total de 0 ingresos se ha cuantificado el 100% de las solicitudes, no realizándose, por tanto, ningún muestreo.

01/01/2024 a 31/12/204: 100.0

Observaciones: (indicar observaciones si procede)

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	LUIS CARLOS GOMEZ ROMERO	24/07/2025	
VERIFICACIÓN	BndJAM5T3V89PCHB7Z28XYAHB69758	PÁG. 8/13	

CARTA DE SERVICIOS DE ARCHIVO HISTÓRICO PROVINCIAL DE HUELVA

Informe sobre el cuadro de mandos 2024

Servicio: 15. Posibilitar el ingreso de documentos procedentes de archivos públicos o privados.

Compromiso 15. Recibir los documentos objeto de ingreso por parte de las Administraciones Públicas en el plazo máximo de 20 días desde la aceptación de la solicitud del mismo.

Indicador 15. Porcentaje de ingresos de documentos por parte de las Adminsitraciones Públicas recibidos en el plazo máximo de 20 días desde la aceptación de la solicitud de ingreso.

Frecuencia de la medición anualmente

Estandar de calidad: 100%

Resultados: Para un total de 0 ingresos se ha cuantificado el 100% de las solicitudes, no realizándose, por tanto, ningún muestreo.

01/01/2024 a 31/12/204: 100.0

Observaciones: (indicar observaciones si procede)

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	LUIS CARLOS GOMEZ ROMERO	24/07/2025	
VERIFICACIÓN	BndJAM5T3V89PCHB7Z28XYAHB69758	PÁG. 9/13	

CARTA DE SERVICIOS DE ARCHIVO HISTÓRICO PROVINCIAL DE HUELVA

Informe sobre el cuadro de mandos 2024

Servicio: 16. Tramitar ingresos de documentos por cualquier título válido en derecho, realizados por personas o entidades privadas.

Compromiso 16. Iniciar el trámite de ingreso de documentos realizado por personas o entidades privadas mediante cualquier título válido en derecho en el plazo máximo de 10 días.

Indicador 16. Porcentaje de trámites de ingreso de documentos por personas o entidades privadas, iniciados en el plazo máximo de 10 días.

Frecuencia de la medición anualmente

Estandar de calidad: 100%

Resultados: Para un total de 0 ingreso, se ha cuantificado el 100% no realizándose, por tanto, ningún muestreo

01/01/2024 a 31/12/204: 100.0

Observaciones: (indicar observaciones si procede)

Servicio: 17. Realizar préstamos de documentos a los órganos administrativos y judiciales que lo requieran.

Compromiso 17. Realizar préstamos de documentos a los órganos administrativos y judiciales que lo requieran, en un plazo máximo de 5 días desde la fecha de solicitud.

Indicador 17. Porcentaje de préstamos de documentos a los órganos administrativos y judiciales que lo requieran, realizados en el plazo de 5 días.

Frecuencia de la medición anualmente

Estandar de calidad: 100%

Resultados: Para un total de 28 préstamos, se ha llevado a cabo un muestreo según error muestral de 0,1

01/01/2024 a 31/12/204: 100.0

Observaciones: (indicar observaciones si procede)

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	LUIS CARLOS GOMEZ ROMERO	24/07/2025	
VERIFICACIÓN	BndJAM5T3V89PCHB7Z28XYAHB69758	PÁG. 10/13	

CARTA DE SERVICIOS DE ARCHIVO HISTÓRICO PROVINCIAL DE HUELVA

Informe sobre el cuadro de mandos 2024

Servicio: 18. Tramitar préstamos de documentos para actividades culturales de difusión.

Compromiso 18. Iniciar el trámite de las solicitudes de préstamo de documentos para actividades culturales de difusión en el plazo máximo de 10 días.

Indicador 18. Porcentaje de trámites de solicitudes de préstamos de documentos para actividades culturales de difusión, iniciados en el plazo máximo de 10 días.

Frecuencia de la medición anualmente

Estandar de calidad: 100%

Resultados: Para un total de 0 solicitud de préstamo para actividades culturales de difusión, se ha cuantificado el 100% no realizándose, por tanto, ningún muestreo

01/01/2024 a 31/12/204: 100.0

Observaciones: (indicar observaciones si procede)

Servicio: 19. Organizar actividades culturales y difusoras del papel de los Archivos y el Patrimonio Documental.

Compromiso 19. Organizar actividades culturales y difusoras del papel de los Archivos y el Patrimonio Documental, con una periodicidad mínima anual.

Indicador 19. Número de actividades culturales y de difusión del papel de los Archivos y el Patrimonio Documental organizadas anualmente.

Frecuencia de la medición anualmente

Estandar de calidad: (valor)

Resultados: Para un total de 6 actividades culturales y difusoras del papel de los Archivos y el Patrimonio Documental. se han cuantificado el 100% de las actividades.

01/01/2024 a 31/12/204: 100.0

Observaciones: (indicar observaciones si procede)

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	LUIS CARLOS GOMEZ ROMERO	24/07/2025	
VERIFICACIÓN	BndJAM5T3V89PCHB7Z28XYAHB69758	PÁG. 11/13	

CARTA DE SERVICIOS DE ARCHIVO HISTÓRICO PROVINCIAL DE HUELVA

Informe sobre el cuadro de mandos 2024

Servicio: 20. Colaborar con otras instituciones en la organización de actividades pedagógicas y difusoras de los Archivos y el Patrimonio Documental.

Compromiso 20. Responder a las solicitudes de visitas guiadas al archivo en el plazo máximo de 3 días, debiendo ser solicitadas al menos con 7 días de antelación.

Indicador 20. Porcentaje de solicitudes de visitas guiadas al archivo respondidas en el plazo máximo de 3 días

Frecuencia de la medición anualmente

Estandar de calidad: 100%

Resultados: Para un total de 1 solicitudes se han cuantificado el 100% de las actividades, no realizándose, por tanto, ningún muestreo

01/01/2024 a 31/12/204: 100.0

Observaciones: (indicar observaciones si procede)

Servicio: 21. Colaborar con otras instituciones en la organización de actividades pedagógicas y difusoras de los Archivos y el Patrimonio Documental.

Compromiso 21. Responder a las peticiones de colaboración con otras instituciones en actividades pedagógicas y culturales, en el plazo máximo de 10 días.

Indicador 21. Porcentaje de peticiones de colaboración con otras instituciones en actividades pedagógicas y culturales respondidas en el plazo máximo de 10 días.

Frecuencia de la medición anualmente

Estandar de calidad: 100%

Resultados: Para un total de 0 peticiones de actividades, se ha cuantificado el 100%, no realizándose, por tanto ningún muestreo

01/01/2024 a 31/12/204: 100.0

Observaciones: (indicar observaciones si procede)

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	LUIS CARLOS GOMEZ ROMERO	24/07/2025	
VERIFICACIÓN	BndJAM5T3V89PCHB72Z8XYAHB69758	PÁG. 12/13	

CARTA DE SERVICIOS DE ARCHIVO HISTÓRICO PROVINCIAL DE HUELVA

Informe sobre el cuadro de mandos 2024

Servicio: 22. Expedir certificados de asistencia a las personas usuarias y de los documentos que han consultado.

Compromiso: 22. Expedir certificados de asistencia de personas usuarias y de los documentos consultados, en el plazo máximo de 10 días.

Indicador 22. Porcentaje de certificados de asistencia de personas usuarias, y de documentos consultados, expedidos en el plazo máximo de 10 días.

Frecuencia de la medición anualmente

Estandar de calidad: 100%

Resultados: No es posible medir el indicador ya que no existen mecanismos que nos permita cuantificar el mismo. Por tanto, no asignamos valor.

01/01/2024 a 31/12/204:

Observaciones: (indicar observaciones si procede)

Servicio: 23. Expedir certificaciones y compulsas de documentos custodiados en el Archivo.

Compromiso 23. Expedir certificaciones y compulsas de documentos custodiados en el Archivo, en el plazo máximo de 10 días.

Indicador 23. Porcentaje de certificaciones y compulsas de documentos custodiados en el Archivo expedidas en el plazo máximo de 10 días.

Frecuencia de la medición anualmente

Estandar de calidad: 100%

Resultados: Para un total de 449 certificaciones expedidas se ha llevado a cabo un muestreo según error muestral del 0,1

01/01/2024 a 31/12/204: 100.0

Observaciones: (indicar observaciones si procede)

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	LUIS CARLOS GOMEZ ROMERO	24/07/2025	
VERIFICACIÓN	BndJAM5T3V89PCHB7Z28XYAHB69758	PÁG. 13/13	