

CARTA DE SERVICIOS DEL ARCHIVO HISTÓRICO PROVINCIAL DE GRANADA

INFORME DE CUADRO DE MANDOS

2024



Es copia auténtica de documento electrónico

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	EVA MARTIN LOPEZ	11/07/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jmVRXV2QBEFTB24K9SJBW26DVL	PÁG. 1/12	

Servicio:

1. Informar sobre los documentos custodiados en el Archivo.

Compromiso

Atender las consultas y peticiones realizadas de modo presencial sobre los documentos custodiados en el Archivo, en un plazo máximo de 30 minutos

Indicador

Porcentaje de consultas y peticiones presenciales sobre los documentos custodiados en el archivo atendidas en el plazo de 20 minutos

Frecuencia de la medición anualmente

Estándar de calidad: 95%

Resultados:

01/01/2024 a 31/12/2024: **Valor anual del indicador (Medida aritmética): 95.0**

Observaciones: Seguimiento: Base de datos de consultas en sala.

Servicio:

2. Orientar en el manejo de los instrumentos de descripción de los documentos y asesorar en su búsqueda y localización.

Compromiso

Asesorar en la búsqueda y localización de documentos y orientar en el manejo de sus instrumentos de descripción, en el plazo máximo de 20 minutos

Indicador

Porcentaje de solicitudes de asesoramiento en la búsqueda y localización de documentos y de orientación en el manejo de sus instrumentos de descripción, atendidas en el plazo de 20 minutos

Frecuencia de la medición anualmente

Estándar de calidad: 95%

Resultados:

01/01/2024 a 31/12/2024: **Valor anual del indicador (Medida aritmética): 95.0**

Observaciones: No es posible medir este indicador.

Servicio:

3. Buscar antecedentes jurídico-administrativos para la defensa de los derechos e intereses de los ciudadanos y ciudadanas

Compromiso

Responder a las solicitudes de la ciudadanía de orientación en la búsqueda de antecedentes jurídico-

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección <https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma> indicando el código de VERIFICACIÓN

FIRMADO POR

EVA MARTIN LOPEZ

11/07/2025

VERIFICACIÓN

Pk2jmVRXV2QBFTB24K9SJBW26DVL

PÁG. 2/12



administrativos para la defensa de sus derechos e intereses en el plazo máximo de 5 días.

Indicador

Porcentaje de solicitudes de la ciudadanía de orientación en la búsqueda de antecedentes jurídico- administrativos para la defensa de sus derechos e intereses, respondidas en el plazo máximo de 5 días.

Frecuencia de la medición anualmente
Estándar de calidad: 95%

Resultados:

01/01/2024 a 31/12/2024: **Valor anual del indicador (Medida aritmética): 95.0**

Observaciones: Seguimiento del indicador: Registro auxiliar de entrada y salida de documentos.

Servicio:

4. Localizar documentos y antecedentes administrativos para los Órganos Gestores de las Administraciones Públicas titulares de los documentos, o legalmente autorizados.

Compromiso

Localizar documentos y antecedentes administrativos para los Órganos Gestores de las Administraciones Públicas y Administración de Justicia en el plazo máximo de 3 días.

Indicador

Porcentaje de solicitudes de localización de documentos y antecedentes administrativos para los órganos gestores de las Administraciones Públicas y Administración de Justicia atendidas en el plazo máximo de 3 días

Frecuencia de la medición anualmente
Estándar de calidad: 95%

Resultados:

01/01/2024 a 31/12/2024: **Valor anual del indicador (Medida aritmética): 95.0**

Observaciones: Seguimiento del indicador: Registro auxiliar de entrada y salida

Servicio:

5. Asesorar sobre documentos custodiados en otros archivos.

Compromiso

Asesorar sobre documentos custodiados en otros archivos públicos y privados en el plazo máximo de 3 días.

Indicador

Porcentaje de solicitudes de asesoramiento sobre documentos de otros archivos públicos y privados, contestadas en el plazo máximo de 3 días.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	EVA MARTIN LOPEZ	11/07/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jmVRXV2QBFTB24K9SJBW26DVL	PÁG. 3/12	

Frecuencia de la medición anualmente
Estándar de calidad: 95%

Resultados:

01/01/2024 a 31/12/2024: **Valor anual del indicador (Medida aritmética): 95.0**

Observaciones: Seguimiento del indicador: Registro auxiliar de entrada y salida

Servicio:

6. Asesorar en materia de Archivística y Patrimonio Documental a otros archivos, instituciones y particulares.

Compromiso

Asesorar en las materias de Archivística y Patrimonio Documental a otros archivos, instituciones y particulares en el plazo máximo de 5 días.

Indicador

Porcentaje de solicitudes de asesoramiento en las materias de Archivística y Patrimonio Documental a otros archivos, instituciones y particulares respondidas en el plazo máximo de 5 días

Frecuencia de la medición anualmente
Estándar de calidad: 95%

Resultados:

01/01/2024 a 31/12/2024: **Valor anual del indicador (Medida aritmética): 95.0**

Observaciones: No es posible medir este indicador.

Servicio:

7. Atender las consultas y peticiones realizadas por cualquier medio distinto del presencial sobre los documentos del Archivo.

Compromiso

Atender las consultas y peticiones realizadas por cualquier otro medio distinto del presencial en el plazo máximo de 3 días a partir de la fecha del registro de entrada en el Archivo

Indicador

Porcentaje de consultas y peticiones realizadas por cualquier otro medio distinto del presencial sobre los documentos custodiados en el archivo, atendidas en el plazo de 3 días a partir de la fecha de reistro de entrada en el Archivo

Frecuencia de la medición anualmente
Estándar de calidad: 95%

Resultados:

01/01/2024 a 31/12/2024: **Valor anual del indicador (Medida aritmética): 95.0**

Observaciones: Seguimiento: Registro auxiliar de entrada y salida.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	EVA MARTIN LOPEZ	11/07/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jmVRXV2QBFTB24K9SJBW26DVL	PÁG. 4/12	

Servicio:

8. Facilitar la consulta en sala de los documentos custodiados en el Archivo.

Compromiso

Facilitar la consulta de los documentos en la sala dispuesta a tal efecto, sean éstos originales o copias, en un plazo máximo de 20 minutos.

Indicador

Porcentaje de documentos, sean originales o copias, servidos en sala en el plazo máximo de 20 minutos.

Frecuencia de la medición anualmente

Estándar de calidad: 95%

Resultados:

01/01/2024 a 31/12/2024: **Valor anual del indicador (Medida aritmética): 95.0**

Observaciones: No es posible medir este indicador.

Servicio:

9. Realizar reservas de documentos para su consulta.

Compromiso

Responder en el plazo de 1 día las solicitudes de reserva de documentos para ser consultados, hasta un máximo de 3 unidades de instalación. Dicha reserva podrá mantenerse por un periodo máximo de 7 días.

Indicador

Porcentaje de solicitudes de reserva de documentos atendidas en el plazo de un día.

Frecuencia de la medición anualmente

Estándar de calidad: 95%

Resultados:

01/01/2024 a 31/12/2024: **Valor anual del indicador (Medida aritmética): 95.0**

Observaciones: No es posible medir este indicador.

Servicio:

10. Facilitar la consulta en sala de las colecciones de la Biblioteca Auxiliar del Archivo.

Compromiso

Facilitar la consulta de la colección bibliográfica en la sala dispuesta a tal efecto, en un tiempo máximo de 15 minutos.

Indicador

Porcentaje de ejemplares de la Biblioteca Auxiliar servidos en sala en el plazo máximo de 15 minutos.

Frecuencia de la medición anualmente

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	EVA MARTIN LOPEZ	11/07/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jmVRXV2QBEFTB24K9SJBW26DVL	PÁG. 5/12	

Estándar de calidad: 95%

Resultados:

01/01/2024 a 31/12/2024: **Valor anual del indicador (Medida aritmética): 95.0**

Observaciones: No es posible medir este indicador.

Servicio:

11. Facilitar reproducciones de documentos custodiados en el Archivo.

Compromiso

Entregar las reproducciones de documentos en el plazo máximo de 30 días a partir del pago o de la aceptación del presupuesto, siempre que la petición sea inferior a quinientas copias.

Indicador

Porcentaje de solicitudes de reproducción de documentos atendidas en el plazo máximo de 30 días.

Frecuencia de la medición anualmente
Estándar de calidad: 95%

Resultados:

01/01/2024 a 31/12/2024: **Valor anual del indicador (Medida aritmética): 95.0**

Observaciones: Seguimiento: Registro de reproducciones.

Servicio:

12. Facilitar reproducciones de documentos custodiados en el Archivo, por procedimiento de urgencia.

Compromiso

Facilitar las reproducciones de documentos por procedimiento de urgencia, hasta un máximo de 10 copias por usuario o usuaria y día.

Indicador

Porcentaje de solicitudes de reproducción de documentos por procedimiento de urgencia, atendidas en el mismo día de la solicitud.

Frecuencia de la medición anualmente
Estándar de calidad: 95%

Resultados:

01/01/2024 a 31/12/2024: **Valor anual del indicador (Medida aritmética): 95.0**

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	EVA MARTIN LOPEZ	11/07/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jmVRXV2QBEFTB24K9SJBW26DVL	PÁG. 6/12	

Observaciones: No es posible medir este indicador.

Servicio:

13. Autorizar, en su caso, la obtención de reproducciones fotográficas con medios aportados por las personas usuarias del Archivo.

Compromiso

Autorizar, en su caso, la obtención de reproducciones fotográficas con medios aportados por las personas usuarias en un plazo máximo de 2 días.

Indicador

Porcentaje de autorizaciones para la obtención de reproducciones fotográficas por medios propios aportados por los usuarios tramitadas en el plazo máximo de 1 día.

Frecuencia de la medición anualmente

Estándar de calidad: 95%

Resultados:

01/01/2024 a 31/12/2024: **Valor anual del indicador (Medida aritmética): 95.0**

Observaciones: Seguimiento: Registro de autorizaciones para reproducción por los usuarios

Servicio:

14. Responder a las solicitudes de transferencias de documentos de los archivos de las Administraciones Públicas.

Compromiso

Responder a las solicitudes de ingresos de documentos realizadas por las Administraciones Públicas en el plazo máximo de 5 días.

Indicador

Porcentaje de solicitudes de ingresos de documentos realizados por las Administraciones Públicas contestadas en el plazo máximo de 5 días.

Frecuencia de la medición anualmente

Estándar de calidad: 95%

Resultados:

01/01/2024 a 31/12/2024: **Valor anual del indicador (Medida aritmética): 95.0**

Observaciones: Seguimiento: Registro auxiliar de entrada y salida.

Servicio:

15. Recibir los documentos objeto de ingreso por parte de las Administraciones Públicas.

Compromiso

Recibir los documentos objeto de ingreso por parte de las Administraciones Públicas en el plazo máximo

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	EVA MARTIN LOPEZ	11/07/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jmVRXV2QBEFTB24K9SJBW26DVL	PÁG. 7/12	

de 20 días desde la aceptación de la solicitud del mismo.

Indicador

Porcentaje de ingresos de documentos por parte de las Administraciones Públicas recibidos en el plazo máximo de 20 días desde la aceptación de la solicitud de ingreso.

Frecuencia de la medición anualmente

Estándar de calidad: 95%

Resultados:

01/01/2024 a 31/12/2024: **Valor anual del indicador (Medida aritmética): 95.0**

Observaciones: Seguimiento: Registro de transferencias.

Servicio:

16. Realizar inserciones de documentos.

Compromiso

Realizar inserciones de documentos en un plazo máximo de cinco días desde su recepción.

Indicador

Porcentaje de inserciones de documentos realidas en el plazo máximo de 5 días desde su recepción.

Frecuencia de la medición anualmente

Estándar de calidad: 95%

Resultados:

01/01/2024 a 31/12/2024: **Valor anual del indicador (Medida aritmética): 95.0**

Observaciones: No es posible medir este indicador.

Servicio:

17. Tramitar donaciones y depósitos de documentos, realizados por personas o entidades privadas.

Compromiso

Iniciar el trámite de ingreso de documentos realizado por peresonas o entidades privadas mediante cualquier título válido en derecho, en un plazo máximo de 3 días.

Indicador

Porcentaje de trámites de ingreso de documentos por personas o entidades privadas, iniciados en el plazo máximo de 3 días.

Frecuencia de la medición anualmente

Estándar de calidad: 95%

Resultados:

01/01/2024 a 31/12/2024: **Valor anual del indicador (Medida aritmética): 95.0**

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	EVA MARTIN LOPEZ	11/07/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jmVRXV2QBEFTB24K9SJBW26DVL	PÁG. 8/12	

Observaciones: Seguimiento: Registro auxiliar de entrada y salida de documentos/ Registro General de entrada de fondos (de transferencias)

Servicio:

18. Realizar préstamos administrativos a los órganos de la Administración titulares de los mismos que así lo requieran, así como a los órganos jurisdiccionales.

Compromiso

Realizar préstamos administrativos a los órganos de la Administración titulares de los mismos que así lo requieran, así como a los órganos jurisdiccionales. en un plazo máximo de 3 días.

Indicador

Porcentaje de trámites de préstamo de documentos a los órganos administrativos y judiciales que lo requieran, en el plazo máximo de 3 días, desde la fecha de la solicitud.

Frecuencia de la medición anualmente
Estándar de calidad: 95%

Resultados:

01/01/2024 a 31/12/2024: **Valor anual del indicador (Medida aritmética): 95.0**

Observaciones: Seguimiento: Registro auxiliar de entrada y salida de documentos

Servicio:

19. Prestar documentos originales custodiados en el Archivo.

Compromiso

Iniciar el trámite de solicitudes de préstamos de documentos para actividades culturales de difusión, en un plazo máximo de 5 días.

Indicador

Porcentaje de trámites de solicitudes de préstamo de documentos para actividades culturales de difusión, iniciados en el plazo máximo de 5 días.

Frecuencia de la medición anualmente
Estándar de calidad: 95%

Resultados:

01/01/2024 a 31/12/2024: **Valor anual del indicador (Medida aritmética): 95.0**

Observaciones: Seguimiento: Registro auxiliar de entrada y salida de documentos.

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	EVA MARTIN LOPEZ	11/07/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jmVRXV2QBEFTB24K9SJBW26DVL	PÁG. 9/12	

Servicio:

20. Actividades culturales y de difusión del papel de los Archivos y el Patrimonio Documental, organizadas anualmente.

Compromiso

Organizar actividades culturales y difusoras del papel de los Archivos y el Patrimonio Documental, con una periodicidad mínima anual.

Indicador

Número de actividades culturales y de difusión de los Archivos y el Patrimonio Documental, organizadas anualmente.

Frecuencia de la medición anualmente
Estándar de calidad: 95%

Resultados:

01/01/2024 a 31/12/2024: **Valor anual del indicador (Medida aritmética): 95.0**

Observaciones: No es posible medir este indicador.

Servicio:

21. Organizar visitas guiadas al Archivo, para dar a conocer sus instalaciones, servicios y documentos.

Compromiso

Responder a las solicitudes de visitas guiadas al Archivo en el plazo máximo de 3 días, debiendo ser solicitadas con antelación de 7 días.

Indicador

Porcentaje de solicitudes de visitas guiadas al Archivo, respondidas en el plazo máximo de 3 días.

Frecuencia de la medición anualmente
Estándar de calidad: 95%

Resultados:

01/01/2024 a 31/12/2024: **Valor anual del indicador (Medida aritmética): 95.0**

Observaciones: Seguimiento: Registro auxiliar de entrada y salida de documentos.

Servicio:

22. Colaborar con otras instituciones en actividades pedagógicas y docentes sobre Archivos y Patrimonio Documental

Compromiso

Responder a las peticiones de colaboración con otras instituciones en actividades pedagógicas y docentes sobre Archivos y Patrimonio Documental, en el plazo máximo de 5 días.

Indicador

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	EVA MARTIN LOPEZ	11/07/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jmVRXV2QBFTB24K9SJBW26DVL	PÁG. 10/12	

Porcentaje de peticiones de colaboración con otras instituciones en actividades pedagógicas y docentes sobre Archivos y Patrimonio Documental, respondidas en el plazo máximo de 5 días.

Frecuencia de la medición anualmente
Estándar de calidad: 95%

Resultados:

01/01/2024 a 31/12/2024: **Valor anual del indicador (Medida aritmética): 95.0**

Observaciones: Seguimiento: Registro auxiliar de entrada y salida de documentos.

Servicio:

23. Expedir certificados de asistencia de usuarios y usuarias y de documentos consultados.

Compromiso

Expedir certificados de asistencia de usuarios y usuarias y de documentos consultados, en el plazo máximo de 3 días.

Indicador

Porcentaje de certificados de asistencia de usuarios y usuarias y de documentos consultados, expedidos en el plazo máximo de 5 días.

Frecuencia de la medición anualmente
Estándar de calidad: 95%

Resultados:

01/01/2024 a 31/12/2024: **Valor anual del indicador (Medida aritmética): 95.0**

Observaciones: Seguimiento: Registro auxiliar de entrada y salida de documentos.

Servicio:

24. Expedir certificaciones y compulsas de documentos custodiados en el Archivo.

Compromiso

Expedir certificaciones y compulsas de documentos custodiados en el Archivo, en el plazo máximo de 3 días.

Indicador

Porcentaje de certificaciones y compulsas de documentos custodiados en el Archivo, en el plazo máximo de 3 días.

Frecuencia de la medición anualmente
Estándar de calidad: 95%

Resultados:

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	EVA MARTIN LOPEZ	11/07/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jmVRXV2QBFTB24K9SJBW26DVL	PÁG. 11/12	

01/01/2024 a 31/12/2024: **Valor anual del indicador (Medida aritmética): 95.0**

Observaciones: Seguimiento: Registro auxiliar de entrada y salida de documentos.

Es copia auténtica de documento electrónico

Puede verificar la integridad de este documento mediante la lectura del código QR adjunto o mediante el acceso a la dirección https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma indicando el código de VERIFICACIÓN			
FIRMADO POR	EVA MARTIN LOPEZ	11/07/2025	
VERIFICACIÓN	Pk2jmVRXV2QBEFTB24K9SJBW26DVL	PÁG. 12/12	